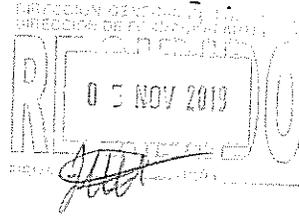


Guatemala, 5 de Noviembre del 2018.

**Lic. Edgar Dagoberto Búcaro Pérez**  
Director General de las Artes.  
Ministerio de Cultura y Deportes.



Licenciado Búcaro:

De la manera más atenta me dirijo a su perona con objetvio de remitir a la Dirección General de las Artes en el Ministerio de Cultura y Deportes, el informe de actividades realizadas durante el mes de octubre del 2018, por el lic. Diego Fernando Ramírez Guirola. De conformidad a lo establecido en el contrato administrativo por servicios técnicos no. 2157-2018 de fecha 2 de julio del 2018, según resolución VC-DGA-077-2018.

**I. Presentación de actividades realizadas en relación al 4to. Producto e informe, según lo estipulado en el contrato no. 2157-2018**

1. Apoyar con el control de la agena y logistica de las actividades programadas para el mes de octubre en las salas de exposiciones “Enrique Acuña y Rafael Rodríguez Padilla”.

Durante todo el mes de octubre se proporcionó el apoyo necesario en las diferentes actividades programadas dentro de la agenda de la escuela Nacional de Artes Plásticas Rafael rodríguez Padilla “ENAP”, Durante la cual se aplicaron actividades de Logística, Planificación, Organización y control de eventos. Por medio de reglas de protocolo y los conocimientos especializados para la conducción y ejecución de actividades.

Durante dicho mes, se alcanzó en un mejor control y desarrollo de los eventos y catividades basados en mejores tiempos de organización y planificación asignando reponsables y actividades concretas, esto co nel fin de garantizar el buen desarrollo dinámicas de cada uno de los eventos.

¿Cómo se realizó el apoyo y qué se hizo?

- Se estableció los objetivos por medio de una conversación para conocer qué se busca con el evento, que mensajes quiere mandar, cuales son las metas a alcanzar y muy importante qué recursos se tiene.

- Las labores fueron: planear, organizar, dirigir y promover eventos para individuos, e instituciones objetivas.
- Como organizador es responsable de todos los detalles: ubicación, logística, invitaciones y montaje.
- Estableció cronogramas y se cumplió con las fechas determinadas.
- Elaborar una buena red de contactos.
- Contar con un Plan B para evitará sufrir contratiempos irremediables.

#### **Resultados Obtenidos.**

- Se disminuyó la cantidad de contratiempos.
- Se redujo el número de materiales de desperdicio.
- Mejoró la dinámica de eventos.
- Hubo una mejora en el proceso de montaje.
- Se tiene mayor coordinación, control y desarrollo de las actividades.
- Se realiza una planificación previa.

2. **Apoyar con el control, recepción y entrega de las obras a sus autores al momento de iniciar y finalizar las exposiciones del mes de octubre en las salas de exposiciones “Enrique Acuña y Rafael Rodríguez Padilla” de Dirección de la Escuela Nacional de Artes Plásticas “Rafael Rodríguez Padilla”.**

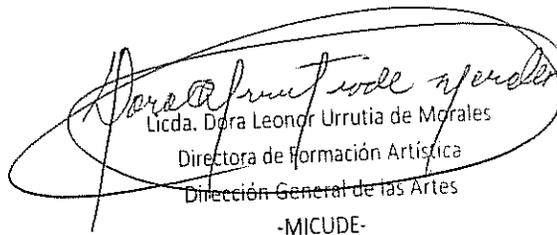
Se brindó el apoyo necesario para la recepción y entrega de obras durante las 3 exposiciones que se realizaron durante el mes de octubre (Promoción 2018, Dibujo 5to. y 4to año, Guillermo Grajeda Mena). Así como un mejor control sobre la dinámica de las exposiciones dentro de la Escuela Nacional de Artes Plásticas “Rafael Rodríguez Padilla (ENAP)”. También se realizó un ordenamiento basado en la rapidez, seguridad, eficacia y factibilidad, para la administración de las obras que se exponen en los eventos.

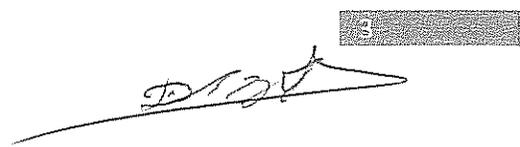
#### **Resultados Obtenidos.**

- Hubo una mejora en el proceso de registro de obras.
- Mejoró el espacio y ambiente para la entrega y recepción de obras.




- Se incrementaron las precauciones para el cuidado y conservación de las obras.
- Mejoró control en el almacenamiento y ubicación de obras.
- Se implementó un proceso para la recepción y entrega de obras basado en la rapidez, seguridad, eficacia y factibilidad.
- Se simplifico la tarea de planificar los eventos y exposiciones.

  
Licda. Dora Leonor Urrutia de Morales  
Directora de Formación Artística  
Dirección General de las Artes  
-MICUDE-




#### 4. FOTOGRAFIAS

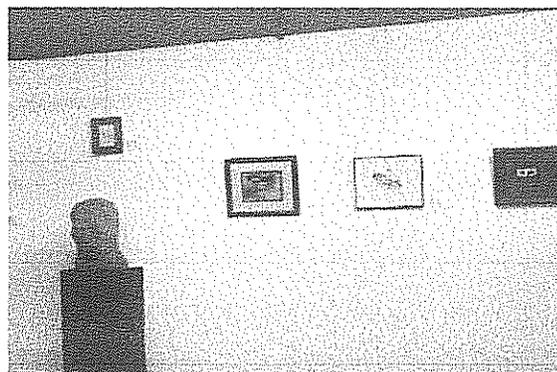
- El día 1 de octubre se realizó el montaje para el taller de la maestra Ana María Martínez Sobral dentro de la galería de exposiciones Enrique Acuña, de la Escuela Nacional de Artes Plásticas "Rafael Rodríguez Padilla.



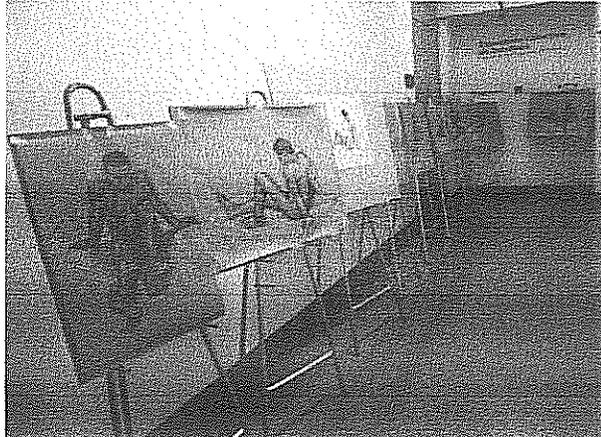
- El día 3 de octubre se realizó el montaje para el taller de arte literario dentro de la galería de exposiciones Enrique Acuña, de la Escuela Nacional de Artes Plásticas "Rafael Rodríguez Padilla.



- El día 3 de octubre se realizó el montaje y recepción de obra para la exposición del maestro Guillermo Grajeda Mena "100 años" dentro de la galería de exposiciones Enrique Acuña, de la Escuela Nacional de Artes Plásticas "Rafael Rodríguez Padilla.



- El día 9 de octubre se realizó el montaje y recepción de obra para la exposición "Dibujo 5to. y 4to año o" dentro de la galería de exposiciones Rafael Rodríguez Padilla, de la Escuela Nacional de Artes Plásticas.



- El día 11 de octubre se realizó el montaje para el taller de elaboración de instrumentos musicales en la galería de exposiciones Enrique Acuña, de la Escuela Nacional de Artes Plásticas "Rafael Rodríguez Padilla.



- El día 12 de octubre se realizó el montaje para el taller de "AGACINE" en la galería de exposiciones Enrique Acuña, de la Escuela Nacional de Artes Plásticas "Rafael Rodríguez Padilla.

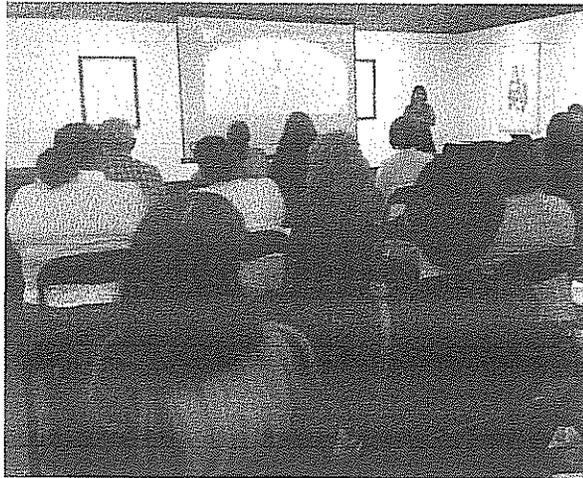


*DDP*

- El día 24 de octubre se realizó el montaje para el examen práctico de la marimba de concierto de bellas artes en la galería de exposiciones Enrique Acuña, de la Escuela Nacional de Artes Plásticas "Rafael Rodríguez Padilla.



- El día 31 de octubre se realizó la tercera visita guiada de jóvenes de primer ingreso para la Escuela Nacional de Artes Plásticas "Rafael Rodríguez Padilla".



(f)

Lic. Diego F. Ramírez G.

Vo.Bo. Otto René Arana Melchor  
Director Administrativo.  
Escuela Nacional de Artes Plásticas  
"Rafael Rodríguez Padilla"